

VEILEDNING TIL BRUK AV MappaMi

Nå kan du selv holde oversikt over hva du har lånt på biblioteket. Du kan fornye låna dine hvis ingen står på venteliste. Du kan også lagre informasjon om hva du er spesielt interessert i, slik at du kan få beskjed når biblioteket kjøper nye bøker.

Gå inn på bibliotekets nettside og velg ikonet for MappaMi

1. Velg "Ny bruker" i venstre kolonne

The screenshot shows the MappaMi login interface for 'Varden ungdomsskole'. At the top, there is a navigation bar with links: 'Hjem | Mine Lån | Låner | Biblioteket | Databaser | Mer'. A 'Logg inn' link is in the top right. Below the navigation is a search bar with a search icon, a 'Søk' button, and an 'Avgrens' button. Under the search bar are links for 'Avansert søk' and 'Andre søkemetoder'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a login form for 'Logg inn i MappaMi®' with fields for 'Lånernummer eller e-postadresse' (with a note that the first login requires a loan number), 'PIN-kode', and a checkbox for 'Husk meg på denne maskinen'. A 'Logg inn' button is at the bottom of the form. Below the form is a link for 'Glemt passord/pinkode? Hjelp til å logge inn... Ny bruker?'. A red arrow points from the 'Ny bruker?' link to the text below. The right column contains sections for 'Norgeslån' (with a note about borrowing from other libraries), 'Forny via SMS' (with details about the national loan number 2242 and a 2 kr fee), and 'Nytt på biblioteket' with a 'Velg nyhetsliste' dropdown and a 'Vis' button. At the bottom, there is a note: 'Denne versjonen av MappaMi er ukryptert, klikk her for å gå til sikker, kryptert versjon av MappaMi.'

2. Velg

» Eksisterende låner

Dersom du allerede er registrert som låner på biblioteket, og du har registrert en e-postadresse, kan du få tilsendt et passord som du kan bruke til å logge deg på.

[Send meg nytt passord](#)

The screenshot shows the MappaMi login interface for 'Bredablikk ungdomsskole'. The navigation bar and search bar are identical to the previous page. The left column contains the same login form for 'Logg inn i MappaMi®'. Below the form is a link for 'Glemt passord/pinkode? Hjelp til å logge inn... Ny bruker?'. A red arrow points from the 'Ny bruker?' link to the text below. The right column contains a section for 'Veiledning for nye brukere' with instructions on how to register and use the service. Below this is a section for 'Eksisterende låner' with a link for 'Send meg nytt passord' and a red arrow pointing to it. At the bottom, there is a section for 'Registrer epostadresse' with instructions on how to register an email address. A 'Skjul detaljer' link is at the very bottom.

3. I neste bilde må du skrive inn lånenummer og epost-adresse

Hjem | Mine Lån | Låner | Biblioteket | Mer

Logg inn

Breidablikk ungdomsskole

⌂ Søk Avgrens

Avansert søk Andre søkemetoder

Generer ny PIN-kode

På denne siden kan du få laget en ny PIN-kode som du kan få tilsendt i e-post. Som et kontrollspørsmål må du angi din e-postadresse i tillegg. Dersom e-postadressen ikke er lik den som er registrert i bibliotekets base så vil det ikke bli laget noen ny PIN-kode.

Angi ditt lånenummer her:

Angi din e-postadresse her:

Send meg PIN-kode

Dersom det ikke er registrert noen e-postadresse på ditt lånenummer klikk [her](#).

E-postadressa skrives inn med **bare små bokstaver**.

4. Hent inn eposten din. Her får du en mail fra biblioteket som ser slik ut:

*"Denne eposten er automatisk generert for å verifisere at epostadressen din stemmer. **Trykk på lenken** under for å sende beskjed til biblioteket om at adressen er korrekt."*

Lenken er kun aktiv i 2 timer fra webregistreringen.

URL: <http://www-bib.sandefjord.folkebibl.no/cgi-bin/mappami?mode=endreepostok&id=13268657223609228443>

Klikk på lenken.

Da vil du få en ny mail fra biblioteket som ser slik ut:

"Din PIN-kode for bruk av bibliotekets internett-tjenester er: 1266"(alltid 4 siffer)

5. Da kan du logge deg inn i MappaMi på vanlig måte med lånenummer og pin-kode.

- Forfalte lån kan du fornye ved å klikke på teksten "Forleng lån" i kolonnen helt til høyre.
- Du kan f.eks. søke opp en bok og sette deg på venteliste (bestille boka)
- Når du er i søkedelen og søker på f.eks. et emneord, så kan du klikke på boksen "Lagre søk som interesseområde". Da vil biblioteket sende deg beskjed (e-post) om nye bøker de kjøper inn. (Du må ha e-postadresse for å kunne benytte deg av denne tjenesten.)
- Hvis du klikker på rubrikken "Låner" øverst på siden, kan du se hvilke opplysninger biblioteket har registrert om deg. Her kan du for eksempel endre PIN-koden til en annen 4-sifra PIN-kode (bare tall blir godkjent) hvis du ønsker:

Lykke til med MappaMi!

Har du problemer, spør bibliotekaren